※ 아웃룩 2019 연동 방법

1. Outlook 좌측 상단 파일 클릭

· 國 5 +					Outlook Today - Out										×
파입 홈	보내기/받기 풀!	터 보기	♀ 수형할 작업을 알	려 주세요.											
내 사 항목 전자 메일 ·	ि छन्। ३० छन्। ४२	의 확신 전체 확신	이 다 모양 전달 태자세히 -	1 이동 위치: ? 5 밤 전자 메일 4 화신하고 삭제	음 관리자에게 전달 ✓ 완료 У 새로 만들기	1 1 1	이동 OneNote	() 및지 않음/ 읽음	병주 · 작	가입	사용자 검색 (1) 주소록 (1) 전자 매일 필터링 -				
새로 만들기	삭제		응답	翻	른 단계	6	이동		ц.		찾기				~
즐겨찾는 물더물	여기에 끌어 놓기 《	2019년	7월 3일 수요일								Out	ook Tod	ay 사용자	► 지정(U)	-
≁ outlook		일정					작업				메시지				
보낸 편지함															
지운 편지함															
받은 편지함															
보낼 편지함															
정크 메일															
검색 풀더															

2. Outlook 정보 > 계정 설정 > "계정 설정(A)..." 클릭

\odot	Outlook Today - Outlook	1	_	۵	×
정보	계정 정보				
열기 및 내보내 기	사용할 수 있는 제정이 없습니다. 추가 기능을 사용하려면 전자 매일 제정을 추가하십시오. 후 계정 추가				
다른 다음으로 저장 정보 파일 저장	· 계정 설정 이 제정에 또한 설정을 변경하거나 다른 연결을 추가로 설정합니다.				
인쇄	월장 * ● 계정 설정(A)				
Office 계정	지는 것을 물질을 힘들었다. 정확 도구 ·				
옵션					
끝내기					

3. "새로 만들기(N)..." 클릭

전자 메일 계정 계정을 추가 또는 제거할 수 있고 계정을 선택하여 해당 설정을 변경할 수 있습니다. 자 메일 데이터 파일 RSS 파트 SharePoint 목록 인터넷 일정 게시된 일정 주소록 @ 새로 만들기(N) ☆ 복구(R)			Dert matrices
자 메일 데이터 파일 RSS 피드 SharePoint 목록 인터넷 일정 게시된 일정 주소록	강 설정을 변경할 수 있습니다.	E는 제거할 수 있고 계정을 선택하	 일 계정 정을 추가 또
자 메일 데이터 파일 RSS 파드 SharePoint 목록 인터넷 일정 게시된 일정 주소록 ▲ 새로 만들기(N) ▲ 변경(A) ▲ 변경(A) ▲ 기본값으로 설정(D) ★ 제거(M) 유형			
····································	·넷 일정 게시된 일정 주소록	파일 RSS 피드 SharePoint 목록	실 데이터 파
위통 유형	본값으로 설정(D) 🗙 제거(M) 🔮 🕭	🋠 복구(R) 💣 변경(A)	. 만들기(N)
	유형		



6. POP과 IMAP 중 선택 클릭

준비 중입니다."		
		×
	wnrhd702@seoultech.ac.kr 추가 중	
	준비 중입니다.	

	×	
Outlook 시작		
계정을 추가하려면 전자 메일 주소를 입력하세요.		
전자 메일 주소 고급 옵션 V 개계정을 수동으로 설정합니다.		
연결		

후 연결 클릭

받는		
A1 01		
-		
	SPA(보안 암호 인증)를 사용한 도그온 필요	
보내	는 메일	
세	버 mail.seoultech.ac.kr 포트 307	
암.	호화 방법 SSL/TLS 💌	
1	SPA(보안 양호 인증)를 사용하 로그오 필요	

7. IMAP 계정은 아래와 동일하게 설정 후 다음 클릭 (POP 계정 설정은 7-1번 참고)

7-1. (계정 유형을 POP으로 선택한 경우에만 해당) POP 계정은 아래와 동일하게 설정 후 다음 클릭

말는 메일 서버	일 mail.seoultech.ac.kr 포	E 110		
	(바에 암호화된 연결(SSL/TLS) 필요			
SPA	(보안 암호 안증)를 사용한 로그온 필요			
보내는 미	베일			
서버	mail.seoultech.ac.kr	포트 307	1	
암호화	방법 SSL/TLS 💌			
🗌 SPA	(보안 암호 인증)를 사용한 로그온 필요			
메시지 비	배달			
□ 기존	데이터 파일 사용		찾아보기	

8. 학교 이메일 암호 입력 후 연결 클릭

E	×
wnrhd702@seoultech.ac.kr의 암호를 입력하세요. 연결	

9. "준비 중입니다."



10. 계정 설정 완료

	×
wnrhd702@seoultech.ac.kr 추가 중	
계정 석정이 와류되었습니다	
제상 일상학 단표되었답하다.	
확인	
내 휴대폰에서도 Outlook Mobile 설정	